

Appel à candidature pour la fonction de Rédactrice ou Rédacteur en chef de GLOBAL HEALTH PROMOTION

Global Health Promotion (GHP) est une revue multilingue (anglais, français et espagnol) qui publie des articles scientifiques et relatifs à la pratique révisés par des pairs et faisant autorité à destination d'un public mondial de chercheurs et de professionnels qui s'intéressent à la promotion de la santé et à l'éducation pour la santé.

Il s'agit d'une production officielle de l'Union internationale de Promotion de la Santé et d'Éducation pour la Santé (UIPES) qui est publiée par SAGE Publications. Elle produit 4 numéros par volume, ce qui représente environ 80 articles par an. Bien que la plupart des soumissions soient effectuées en anglais, il est possible de soumettre des articles en français et en espagnol, qui sont aussi les langues officielles de l'UIPES. En 2016, le facteur d'impact de GHP a été de 1,44.

La revue recrute une nouvelle Rédactrice ou nouveau Rédacteur en chef, avec entrée en fonction le 1^{er} avril 2019.

Rôles et responsabilités

La Rédactrice ou le Rédacteur en chef est responsable du contenu de la revue et doit définir les normes de publication. La fonction de Rédactrice ou de Rédacteur en chef est une fonction volontaire ; aucune rémunération n'est fournie, mais les dépenses raisonnables engagées seront couvertes.

La Rédactrice ou le Rédacteur en chef travaille en étroite collaboration avec la Coordinatrice éditoriale, employée par le Secrétariat international de l'UIPES, basé à l'École de Santé publique de l'Université de Montréal. Dans la mesure où le travail est effectué à l'aide de logiciels basés sur Internet, la Rédactrice ou le Rédacteur en chef peut travailler à partir de n'importe quel endroit dans le monde.

Les responsabilités spécifiques de la Rédactrice ou le Rédacteur en chef incluent :

- Développer et mettre en œuvre des stratégies qui permettront à GHP de remplir sa mission
- Veiller à ce que, collectivement, les membres du Comité éditorial possèdent les compétences et l'expertise nécessaires pour gérer le contenu de GHP
- Présider le Comité éditorial
- Désigner et révoquer les Rédactrices et les Rédacteurs associés
- En collaboration avec les Rédactrices et les Rédacteurs associés :
 - Développer et mettre en œuvre des politiques éditoriales pour GHP
 - Gérer le processus de révision par les pairs
- Promouvoir la revue et la valoriser auprès d'institutions et de groupes d'intérêt pertinents

- Veiller à la qualité globale du processus de révision par les pairs
- Aborder les questions soulevées par la correspondance avec les auteurs, ou signalées par la Coordinatrice éditoriale ou le personnel de l'éditeur.
- Rédiger l'éditorial de chaque numéro (ou désigner une Rédactrice ou un Rédacteur invité)
- Représenter GHP lors de différents événements ou à divers endroits
- Sélectionner les numéros hors-série proposés à la revue et donner l'approbation finale pour les manuscrits de ces numéros
- Transmettre un rapport au Comité de contrôle de la revue tous les trois ans concernant les publications, les politiques éditoriales et d'autres questions liées à la revue

Connaissances, compétences et aptitudes requises

- Solide parcours universitaire dans l'une des disciplines de la promotion de la santé ou plus
- Leader reconnu dans le domaine de la promotion de la santé avec un solide dossier de publications
- Excellente compréhension et appréciation de différentes méthodologies de recherche
- Excellentes compétences analytiques, organisationnelles et en gestion du temps
- Capacité à travailler en réseau avec des pairs répartis à travers le monde dans différents contextes et disciplines
- Excellentes compétences de communication écrite et verbale
- L'anglais est la principale langue de travail, mais une capacité à communiquer et à travailler en français et/ou en espagnol sera un atout.

Désignation

La Rédactrice ou le Rédacteur en chef est désigné par le Conseil exécutif de l'UIPES sur la recommandation du Comité de contrôle de la revue pour un mandat de six ans, avec possibilité de renouvellement pour un second mandat.

Pour plus d'informations, contactez Liane Comeau : lcomeau@iuhpe.org

Pour poser votre candidature, adressez votre CV académique complet ainsi qu'une lettre d'intérêt à Liane Comeau : lcomeau@iuhpe.org, **avant le 17 septembre 2018**